

Утвърждавам:

Атидже Мехмед

Директор на ОУ „Христо Ботев”

**ЗЗЛД**



## **АЛГОРИТЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В УЧИЛИЩЕ**

1. Определяне на координационен съвет.

Срок: до края на м.  
септември

Отг.: директор

2. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и Механизма за противодействие на тормоза в училище.

Срок: до края на м.септември  
Отг.: УКС

3. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие, с Механизма, с Правилата и Процедурите за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище, (учениците - в час на класа, родителите - на родителска среща).

Срок: До първата седмица на  
м. октомври

Отг.: Класни ръководители

4. Извършване на оценка на ситуацията по проблема с насилието в училище.

Срок: До края на м. октомври.

Отг.: Председател на УКС

5. Извършване на анализ и обобщение на резултатите.

Срок: До десет дни след провеждането на анкетата

Отг: Председател на УКС

6. Запознаване на колектива с резултатите и обсъждане на необходимостта от въвеждане на промени.

Срок: м. ноември.

Отг.: Председател на УКС

7. Разработване от координационния съвет на план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз, който се утвърждава от директора на училището.

Срок: До края на м.  
септември  
Отг.: УКС

7.1 Включва конкретни дейности по превенция и интервенция на ниво клас (под формата на обучителни дейности и занятия с класа) и на ниво училище (по посока създаване на общоучилищни правила и процедури);

7.2 Съдържа конкретни срокове и отговорници;

7.3 Определя ясно как се осъществява потокът на информация във връзка със съмнения за тормоз, как се документират случаи на тормоз и как се инициира работа по случай;

7.4 Актуализира се ежегодно;

7.5 При необходимост може да се актуализира и по време на учебната година.

8. Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз от ниво 2 и ниво 3 (съгласно приложение 1 от Механизма)

Срок: До 15 септември

9. Дневникът има за цел да подпомогне процеса на координация и комуникация в училище във връзка с осъществяването на цялостна училищна политика за противодействие на училищния тормоз;

10. В дневника се документират ситуациите, съответстващи на Класификацията на нивата и формите на тормоз, и предприемането на съответните действия

(съгласно Таблица 1 от Механизма), които изискват намесата на координационния съвет;

**11.** Всяка описана в дневника ситуация, съдържа следната информация:

- дата;
- какво се е случило - кратко описание на случая,
- кога се е случило,
- кои са участниците;
- кой служител е регистрирал ситуацията - име и подпис;
- какво е предприето като действия (намеса, превенция);
- кои отговорни участници са информирани (институции, органи, родители),
- как е приключила ситуацията или на какъв етап е и какво предстои;

**12.** Координационният екип анализира ситуацията и определя необходимостта от индивидуална работа по случай с ученик, чиято координация се осъществява от члан на координационния съвет.

**13.** Дневникът за случаите на тормоз се съхранява в учителската стая, а съпътстващата документация - при директора.

**14.** Действия при установяване на училищен тормоз между учениците:

Необходимо е умение да се разграничават случаите, когато не се касае за тормоз, а само за игра или приятелска закачка. За целта трябва да се наблюдава поведението на децата и своевременно да научат, че закачката за някой, е неприятна или унижаваща достойнството за някой друг. По-голяма част от случаите на тормоз следва да бъдат овладени от учителите, а някои и от самите деца и ученици.

## **ВСЯКА НАМЕСА ИЗИСКВА ВНИМАТЕЛНА ПРЕЦЕНКА НА СИТУАЦИЯТА И НЕЙНАТА ТЕЖЕСТ.**

**1. Първа стъпка:** Прекратяване на ситуация на тормоз.

- Задължение на всеки учител е да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз, на която е станал свидетел.
- В случай на физически тормоз децата трябва да бъдат разделени, да се прекрати физическият контакт между тях незабавно и да се уведоми класния ръководител.

- Не трябва веднага да се разпитва за случилото се, да се обсъждат причините за насилието или да се изяснява ситуацията. Това следва да се случи на по-късен етап.

- Подходът за възстановяване на щетите изисква време и по-задълбочен разговор с детето. Важно е ученикът да разбере, че проблемът е в начина на поведение, а не в неговата личност и , че усилията са насочени да се възстановят ценностите, към които цялото училище се придържа, а не неговото наказание. Ключов момент във възстановяването на щетата е самостоятелният избор за това, как да бъде поправена грешката, как да възстанови нарушената ценност. С това негово решение трябва да се съгласи и ученикът, който е бил потърпевш от тормоза.

- Като първа стъпка класния ръководител изслушва детето. Не е желателно детето да се изслушва съвместно с потърпевшото. След изясняване на ситуацията класният ръководител за определен период от време проследява поведението на детето и дава обратна връзка на Директор, Председател на УКС и родител.

## **2. Втора стъпка:** Реакции спрямо дете, което е обект на тормоз.

Работата с деца, които са обект на тормоз е насочена към формиране у тях на умения за справяне с подобно поведение и ситуации.

- Класният ръководител говори с детето, непосредствено след инцидента, за да изясни причините довели до ситуацията на тормоз.

- Подчертава се поверителността на разговаря, като се спомене кои ще бъдат уведомени за случилото се.

- Класният ръководител наблюдава детето през следващите дни и при забелязана промяна в поведението информира Председател на УКС .

## **3. Трета стъпка:** Реакции спрямо наблюдателите.

- Класният ръководител насърчава тези, които са се намесили в защита ценностите на училището. На останалите се споделя очакването да направят същото, ако се случи в бъдеще.

- Класният ръководител насърчава учениците за грижа спрямо тормозеното дете.

**4. Четвърта стъпка:** Училищна система за насочване към други служби регистриране на ситуации на тормоз

- В случаите, при които поведението на детето се отличава с изразени агресивни прояви, снижен контрол върху гнева, склонност да разрешава конфликтни ситуации с насилие Координационният съвет предлага на директора да бъде потърсено съдействие от страна на отдел

„Закрила на детето“, на чиято територия е училището, местните комисии за **БППМН**, полицията и всички останали участници в мултидисциплинарния екип по силата на координационния механизъм.

**5. Пета стъпка:** Изпълнение на мерки от междуинституционален

План за действие за превенция на агресията и за засилване на сигурността в образователните институции.

Срок: Целогодишен

**Изготвил:** Училищен координационен съвет